**ДОГОВОР**

*на предоставление комплекса услуг*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года город Южно-Сахалинск

**Акционерное общество «Аэропорт-Сервис»,** именуемое в дальнейшем **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»,** в лице генерального директора Зубарева Александра Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Место для ввода текста.именуемое в дальнейшем **"ЗАКАЗЧИК",** в лице Место для ввода текста., действующего на основании Место для ввода текста. с другой стороны, вместе именуемые **«СТОРОНЫ»,** договорились о нижеследующем.

# **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Исполнитель на основании заявок Заказчика обязуется на условиях и в пределах, предусмотренных настоящим Договором предоставлять Заказчику комплекс поименованных в п. 2.1. настоящего Договора услуг по обработке прибывающих и убывающих грузов на коммерческом грузовом складе в Аэропорту Южно-Сахалинск, оказываемых грузоотправителям и грузополучателям при обеспечении грузовых перевозок авиатранспортом.
	2. Заказчик обязуется принимать и оплачивать услуги Исполнителя на условиях настоящего Договора.

# **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

* 1. Исполнитель обязуется:
		1. Осуществлять терминальную (складскую) обработку убывающих из аэропорта города Южно-Сахалинск грузов/почты Заказчика на коммерческом грузовом складе Исполнителя, включая прием груза от отправителя и перемещение к месту взвешивания и маркировки, перемещение груза от места взвешивания и маркировки в зону хранения, проверку нанесения грузоотправителем отправительской маркировки, проверку соответствия характера груза заявленному в документах;
		2. Осуществлять терминальную (складскую) обработку прибывающих в аэропорт Южно-Сахалинск грузов/почты Заказчика на коммерческом грузовом складе Исполнителя, включая перемещение груза из зоны разукомплектования в зону хранения, перемещение груза из зоны хранения в зону выдачи, проверку соответствия груза заявленному в документах, выдачу груза грузоотправителю;
		3. Осуществлять по дополнительным заявкам Заказчика ускоренную (либо первоочередную) обработку убывающего, либо прибывающего груза, в том числе скоропортящегося груза;
		4. Осуществлять по дополнительным заявкам Заказчика услугу по экспресс-доставке груза на борт ВС либо с борта ВС. Данная услуга предоставляется только для курьерского груза;
		5. Осуществлять хранение прибывающего либо убывающего груза Заказчика свыше установленных сроков хранения;
		6. Предоставлять услуги спецтехники и средств механизации, в том числе предоставление автомобильных весов, дизельного погрузчика, электро-погрузчика, гидравлических тележек для проведения погрузоразгрузочных работ;
		7. Представлять услуги по дополнительному взвешиванию груза;
		8. Предоставлять по заявкам Заказчика дополнительную услугу по разгрузке доставленных для помещения на коммерческий грузовой склад аэропорта Южно-Сахалинск грузов силами Исполнителя с автотранспортных средства Заказчика, а также погрузку на автотранспортные средства Заказчика принятых им с коммерческого грузового склада Исполнителя грузов на автотранспортные средства Заказчика;
		9. Предоставлять иные услуги, входящие в компетенцию Исполнителя и предоставляемые им согласно прейскуранту цен, на услуги для грузоотправителей и грузополучателей.
		10. Осуществлять за дополнительную плату выполнение всех вышеназванных работ во вне-регламентное время, по согласованной предварительной заявке Заказчика;
		11. Выдавать прибывший груз грузополучателю на основании грузовой авианакладной, товаросопроводительных документов, Заявки на выдачу прибывшего груза/выдачу груза со склада с оформлением Акта выдачи груза со склада, в котором указывается номер грузовой авианакладной, рейс, дата, авиакомпания - перевозчик, грузополучатель, плательщик, дата выдачи груза со склада, характер груза (в соответствии с ГАН), наименование оказанных Исполнителем услуг - Приложение № 1 к настоящему договору. Выдача груза производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность, доверенности на представителя – при получении груза представителем юридического или физического лица;
		12. Организовывать въезд транспортных средств Заказчика и допуск представителей Заказчика на территорию Исполнителя в соответствии с действующими правилами пребывания на территории грузового комплекса Исполнителя.
	2. Заказчик обязуется:
		1. Своевременно принимать и оплачивать полученные от Исполнителя услуги и выполненные работы в соответствии с условиями раздела 3 настоящего Договора и действующим на день предоставления (выполнения) работ и услуг прейскурантом цен.
		2. Заблаговременно, в случае если предоставление услуги обусловлено предварительной заявкой, подавать такие заявки с указанием характера необходимой услуги, веса и параметров груза, иных необходимых данных. Исполнитель на свое усмотрение вправе потребовать при необходимости представления письменной заявки.
		3. Подписывать акты приемки-передачи оказанных услуг (выполненных работ) и иные документы первичного учета, необходимые для его формирования.
		4. Заявки Заказчика принимаются при условии, что:

- груз упакован и промаркирован Заказчиком в соответствии с действующими федеральными авиационными правилами, стандартами и требованиями авиаперевозчика;

- вес, размеры или объем груза не превышают норм, установленных для типа воздушного судна; габариты груза обеспечивают его свободную погрузку(выгрузку) в воздушное судно, его размещение в багажно-грузовых отсеках и крепление;

- груз при перевозке не создает опасность для пассажиров, членов экипажа воздушного судна, на котором он перевозится, а также для багажа или груза, перевозимого совместно с ним;

- груз предъявлен к перевозке со всеми необходимыми документами, предусмотренные законодательством Российской Федерации, правилами перевозки грузов авиаперевозчика;

- перевозка груза специальных категорий согласована с авиаперевозчиком.

* + 1. При предъявлении груза к транспортировке воздушным транспортом Заказчик обязан убедиться, что:

- груз не содержит изделий и веществ, запрещенных к транспортировке воздушным транспортом;

- груз должным образом скомплектован, упакован и снабжен отправительской маркировкой (на каждом грузовом месте указаны реквизиты грузоотправителя и грузополучателя), транспортной маркировкой, манипуляционными знаками, специальной маркировкой; маркировка должна быть четкой, понятной, выделяться на общем фоне упаковки; удалены все ненужные знаки транспортной и специальной маркировки, если грузовое место или внешняя упаковка используются повторно;

- документы на перевозку оформлены надлежащим образом;

* + 1. Самостоятельно, без уведомления Исполнителем, контролировать изменения Прейскуранта, форм заявок, правил пребывания на территории грузового склада, порядка предоставления услуг и прочих документов, размещенных на информационном стенде или сайте Исполнителя по адресу в сети Интернет <https://asuus.ru/>
	1. Исполнитель имеет право:
		1. Выяснять достаточность информации и правильность оформления документов, касающихся отправки груза, принимать окончательное решение о возможности транспортировки груза на борту воздушного судна;
		2. Отказать в приеме к перевозке груза в случае несоответствия маркировки и упаковки требованиям, установленным авиаперевозчиком, выявления незадекларированного Заказчиком в партии специального груза, в том числе опасного;
		3. Не приступать или приостановить выполнение заявки Заказчика в случае недостаточности денежных средств Заказчика на счету Исполнителя для выполнения данной заявки;
1. **ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЕТОВ СТОРОН**
	1. Оплата предоставляемых по настоящему Договору услуг производится по действующим у Исполнителя на момент оказания услуг ценам, на основании соответствующего прейскуранта цен на услуги, утверждаемого генеральным директором Исполнителя. Исполнитель информирует Заказчика о действующих тарифах путем их размещений на информационном стенде в помещении коммерческого грузового склада аэропорта Южно-Сахалинск или публикации на сайте Исполнителя <https://asuus.ru/> .
	2. По просьбе Заказчика ему может быть выдана копия действующего на момент обращения прейскуранта цен, указанного в п.3.1. настоящего Договора.
	3. Исполнитель вправе в любое время изменить действующий прейскурант цен на комплекс услуг по обработке прибывающих и убывающих грузов в Аэропорту Южно-Сахалинск, без какого-либо дополнительного предупреждения Заказчика. Заказчик самостоятельно отслеживает изменение действующих тарифов, в случае изменения тарифов Исполнителя составление дополнительного соглашения к настоящему Договору не требуется.
	4. Оплата услуг производится Заказчиком:

- для юридических лиц – путем перечисления авансового платежа на расчетный счет Исполнителя или путем оплаты услуг Исполнителя электронными средствами платежа (корпоративными банковскими картами);

- для физических лиц – наличными денежными средствами в кассу Исполнителя или электронными средствами платежа (банковскими картами физического лица).

 Согласно Указанию Банка России от 9 декабря 2019 г. №5348-У «О правилах наличных расчетов» по настоящему Договору наличные расчеты в валюте Российской Федерации и иностранной валюте между Сторонами могут производиться в размере, не превышающем 100 тысяч рублей либо сумму в иностранной валюте, эквивалентную 100 тысячам рублей по [официальному курсу](https://internet.garant.ru/#/document/555501/entry/0) иностранной валюты по отношению к рублю, установленному Банком России в соответствии с [пунктом 15 статьи 4](https://internet.garant.ru/#/document/12127405/entry/415) Федерального закона «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», на дату проведения наличных расчетов.

Настоящий договор, в случае если он заключен с лицами, подпадающими под критерии, определенные в Указании Банка России от 9 декабря 2019 г. №5348-У «О правилах наличных расчетов» действует в части условий по оплате наличными до исчерпания указанного предельного размера расчетов наличными, а в случае превышения предельного размера и необходимости у Заказчика оплаты предоставляемых услуг наличными он вправе заключить с Исполнителем новый договор, аналогичный данному после расторжения настоящего договора.

* 1. Внесение авансового платежа Заказчиком – юридическим лицом производится на основании подписанного договора в размере 100% предоплаты планируемого объема услуг в отчетном периоде без обязательного предоставления Исполнителем счета на предоплату. Проценты на уплаченную Заказчиком сумму предоплаты за период пользования денежными средствами, с момента внесения предоплаты до начала соответствующего периода, и другие проценты за пользование денежными средствами, связанные с получением Исполнителем предоплаты по договору, начислению не подлежат и Заказчику не уплачиваются.
	2. Отчетным периодом по настоящему Договору является календарный месяц.
	3. Заказчик самостоятельно отслеживает использование предоплаты. Платежное поручение Заказчика должно содержать ссылку на номер и дату настоящего договора. При отсутствии ссылки на номер и дату настоящего договора Исполнитель имеет право направить денежные средства Заказчика на погашение любой имеющейся задолженности Заказчика перед Исполнителем по своему усмотрению. Днем оплаты по настоящему договору считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
	4. В случае отсутствия предоплаты Исполнитель вправе не производить оказание услуг Заказчику. Кроме того, в случае если предварительной оплаты (аванса), произведенной Исполнителем согласно п.3.5. настоящего Договора, недостаточно для оплаты выполненных услуг или оплаты будущих услуг Исполнитель вправе, но не обязан по предварительному письменному запросу Заказчика о предоставлении кредитного лимита предоставить Заказчику кредитный лимит на оплату услуг исходя из предполагаемого объема предоставляемых услуг. В указанном случае, Заказчик обязан оплатить представленные ему услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления соответствующего счета-фактуры. Счет-фактура выставляется в течение 5 (пяти) календарных дней с момента оказания соответствующей услуги, по действовавшим на момент оказания услуги ценам.
	5. Исполнитель в течение 5 (пяти) календарных дней с момента оказания соответствующей услуги выставляет Заказчику счет-фактуру по действовавшим на момент оказания услуги ценам с приложением акта сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах и Расширенный реестр к акту сдачи-приемки оказанных услуг в котором указываются номера ГАН, оказанные услуги, сумма, за отчетный период - Приложение № 2 к настоящему договору. Акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается Заказчиком, один экземпляр которого возвращается в адрес Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения. В случае, если внесенный аванс не покрывает стоимости фактически оказанных услуг, а также во всех иных случаях без авансовой оплаты Заказчик производит оплату выставленных счетов и счетов – фактур не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента их получения (в том числе по факсу). Стороны могут производить обмен электронными документами на основании заключенного Соглашения об использовании электронного документооборота.
	6. За предоставление услуг во вне-регламентное время взимается дополнительная плата в размере 40% от обычно взимаемой стоимости услуг согласно действующему прейскуранту цен.
	7. Для урегулирования взаиморасчетов Стороны проводят сверку взаиморасчетов с составлением соответствующего акта сверки взаиморасчетов, подписываемого руководителями и главными бухгалтерами Сторон либо иными надлежаще уполномоченными на то лицами и скрепляемого печатями Сторон.

Сторона, получившая проект акта сверки взаиморасчетов, обязана подписать его, заверить печатью и вернуть другой стороне в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта. При наличии возражений они должны быть в этот же срок оформлены отдельным приложением с обязательным указанием об этом перед подписью акта и возвращены другой стороне с приложением подтверждающих возражения документов.

Рассмотрение разногласий осуществляется путем переговоров в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента их получения, после чего акт сверки утверждается руководителями Исполнителя и Заказчика. Подписанный Сторонами акт сверки является документом, обязательным для Сторон при осуществлении платежей.

# **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

* 1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, воздушным кодексом РФ, действующими федеральными авиационными правилами и условиями настоящего Договора.
	2. В случае несвоевременного перечисления Заказчиком предусмотренных настоящим Договором платежей, Исполнитель вправе начислить и выставить Заказчику на сумму задолженности неустойку в виде пени в размере 0,2% от несвоевременно перечисленной суммы за каждый день просрочки внесения платежей до момента фактического исполнения обязательства.
	3. При отсутствии предоплаты либо при наличии неоплаченной задолженности за предоставленные услуги, обслуживание, Исполнитель имеет право в одностороннем порядке как полностью, так и частично отказать в дальнейшем предоставлении услуг Заказчику до полного погашения задолженности и поступления предоплаты без какого-либо предварительного письменного уведомления. Такой отказ в предоставлении услуг в данном случае не будет являться ненадлежащим исполнением обязанностей Исполнителя.
	4. Исполнитель несёт ответственность за утрату, недостачу и повреждение груза при его обработке и хранении на складе Исполнителя только за ущерб, причинённый Заказчику в результате виновных действий/бездействий Исполнителя. Упущенная выгода возмещению не подлежит.
	5. Исполнитель не несет ответственности за причиненный Заказчику ущерб, возникший из-за:

- сдачи Заказчиком отправляемого груза Исполнителю без предоставления полной, точной и достоверной информации о характере груза, о его особых свойствах, требующих специальных условий или мер предосторожности при его обработке, перевозке, хранении, отсутствия надлежащей маркировки, недостатков тары (упаковки) груза, которые не могли быть замечены при наружном осмотре во время приема груза;

- сдачи груза в таре (упаковке) несоответствующей характеру и свойствам груза, о которых Заказчик не информировал Исполнителя, несоответствие которых нельзя было определить при наружном осмотре во время приёма груза;

- задержки обработки и отправки груза Исполнителем в аэропорту вылета в связи с выявлением грузов, требующих специальных условий обработки и хранения;

- не приёма /задержки обработки и отправки Исполнителем в аэропорту вылета опасного груза в связи с выявленными несоответствиями «Техническим инструкциям по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху» ИКАО, либо в связи с отсутствием разрешительных документов на грузы, требующие разрешений компетентных органов;

- не приёма к обработке Исполнителем в аэропорту вылета опасного груза в связи с отсутствием у Перевозчика разрешения на перевозку данных категорий груза;

- не приёма к обработке Исполнителем в аэропорту вылета груза животного, растительного происхождения, человеческих останков из-за отсутствия разрешений соответствующих государственных структур;

- особенностей груза, требующего специального режима хранения, если Исполнитель в аэропорту вылета не был надлежащим образом информирован и не дал письменного подтверждения Заказчику о возможности обеспечения такого режима;

- отказа Заказчика от осуществления дополнительной упаковки груза, необходимой для перевозки.

* 1. Заказчик несет ответственность за:

- за достоверность и точность сведений, предоставляемых Исполнителю;

- полноту пакета сопроводительной документации на груз;

- за исправность упаковки и правильность, наличие отправительской, транспортной маркировки, манипуляционных знаков, знаков специальной маркировки;

- за сокрытие опасных свойств груза.

* 1. Стороны освобождаются от ответственности по принятым на себя по настоящему Договору обязательствам, при наличии обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), к которым в частности, относятся: военные действия, введение чрезвычайного положения, государственные решения регулирующего, конфискационного или запретительного характера, влекущие невозможность исполнения настоящего Договора, объявленные органами государственной власти блокады, закрытие территории из-за эпидемий и по метеоусловиям, массовых беспорядков, а также стихийные бедствия, наводнения, пожары, землетрясения, эпидемии. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
	2. При наступлении, а также прекращении указанных в п.4.7. настоящего Договора обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему Договору, должна незамедлительно, во всяком случае, не позднее 3 (трех) рабочих дней известить по данному факту другую сторону.
	3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

# **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

* 1. Настоящий договор вступает силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до «31» декабря 2024 года. Договор автоматически пролонгируется на каждый последующий календарный год, если за 30 календарных дней до окончания срока действия договора, ни одна из сторон не уведомит другую сторону о своем желании расторгнуть настоящий договор.
	2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по требованию стороны в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения другой стороной условий настоящего договора. Уведомление о расторжении договора должно быть изложено в письменной форме и направлено другой стороне не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до момента его расторжения. Расторжение договора не освобождает Заказчика от оплаты фактически оказанных услуг.
	3. Настоящий договор может быть дополнен, изменен либо досрочно расторгнут по обоюдному письменному соглашению Сторон за их подписями и печатями, за исключением случаев, когда условиями настоящего договора специально установлен односторонний порядок дополнения, изменения и расторжения.

# **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

* 1. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров, а при не достижении согласия передаются на рассмотрение в соответствующий суд по месту нахождения ответчика.
	2. Спор может быть передан на рассмотрение суда лишь после соблюдения досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора. На рассмотрение претензии Стороне, которой она предъявлена, дается 20 (двадцать) календарных дней с момента ее получения. При неполучении ответа на претензию в течение 10 (десяти) календарных дней с момента истечения срока, установленного на ее рассмотрение либо полного или частичного ее отклонения, Сторона, направившая претензию, имеет право на обращение в соответствующий суд.

# **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

* 1. Условия Договора и любая информация, переданная одной Стороной другой Стороне в связи с Договором, за исключением сведений, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не могут составлять коммерческую тайну, является коммерческой тайной предоставившей ее Стороны и в отношении нее действует режим конфиденциальности (Конфиденциальная информация). Конфиденциальная информация не подлежит разглашению третьим лицам без предварительного согласия другой Стороны.
	2. Стороны обязуются не разглашать и не распространять каким-либо способом Конфиденциальную информацию, а также не позволять другим лицам разглашать или распространять такую информацию.
	3. Исполнитель обязуется использовать Конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика, исключительно в целях исполнения своих обязательств по Договору.
	4. Стороны обязуются не публиковать Конфиденциальную информацию в открытой печати, не передавать по радио и телевидению, не распространять в международной компьютерной сети Интернет и посредством других общедоступных средств связи, за исключением случаев, предусмотренных Договором.
	5. В случае если Сторона получит письменный запрос или письменное требование компетентных органов или их сотрудников раскрыть какую-либо информацию, являющуюся Конфиденциальной, Сторона должна незамедлительно направить другой Стороне письменное уведомление и оказывать всяческое содействие Стороне в выборе способов защиты для ограничения разглашения Конфиденциальной информации. Если Сторона не в состоянии предотвратить разглашение Конфиденциальной информации, она должна раскрыть только ту информацию, которую необходимо раскрыть в силу компетенции вышеуказанных органов или их сотрудников.
	6. Стороны несут ответственность за действия или бездействие лиц, которым они предоставили доступ к Конфиденциальной информации. За действия своих сотрудников и контрагентов Стороны несут ответственность как до, так и после прекращения трудовых отношений с такими сотрудниками или расторжения гражданско-правовых договоров с ними.
	7. Стороны обязаны обеспечить защиту Конфиденциальной информации от несанкционированного использования, распространения или публикации. Опубликование и иное распространение Конфиденциальной информации или ее передача третьим лицам возможны лишь на основании письменного согласия Стороны, предоставившей Конфиденциальную информацию.
	8. В случае если вследствие действий или бездействия одной из Сторон, представляющих собой нарушение положений Договора о конфиденциальности, другой Стороне будет причинен реальный ущерб, последняя может потребовать от Стороны, допустившей нарушение, возмещения такого ущерба в полном объеме. Документально обоснованная сумма ущерба должна быть выплачена Стороной, допустившей нарушение в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты выставления соответствующего счета другой Стороной и предоставления документов, подтверждающих размер ущерба.
	9. Ограничения относительно разглашения информации не относятся к общедоступной информации или информации, ставшей таковой не вследствие нарушения Договора одной из Сторон, а также к информации, ставшей известной Стороне из иных источников до или после ее получения от другой Стороны.
	10. Стороны гарантируют соблюдение режима конфиденциальности в отношении информации, ставшей им известной в процессе выполнения своих обязательств по Договору в течение срока действия Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения независимо от причины такого прекращения.

# **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

* 1. «Антикоррупционное законодательство» означает все применимые к Сторонам и к настоящему Договору национальные законы и международные нормы о противодействии взяточничеству и коррупции, а также их применимые положения, в действующей редакции.
	2. «Конфликт интересов» означает ситуацию, в которой личная (материальная или любая иная) заинтересованность сотрудника, должностного лица, директора, участника/учредителя/акционера (с долей более 5%), одной из Сторон Договора препятствует или может препятствовать объективному или непредвзятому принятию решений о заключении, исполнении и/или расторжении Договора, а также совершению или несовершению действий при исполнении предоставленных такому лицу должностных полномочий при заключении, исполнении или расторжении настоящего Договора.
	3. Стороны заявляют и гарантируют, что они знают Антикоррупционное законодательство и придерживаются его в своей деятельности. В целях противодействия коррупции и взяточничеству Группа Русал разработала Антикоррупционную политику Группы Русал (https://rusal.ru/upload/policy/AntiCorruptionRUS.pdf)
	4. Стороны заявляют, что в отношении неё, её руководителей, директоров, сотрудников не выносились обвинительные приговоры, они не были признаны виновными в правонарушениях, связанных с мошенничеством или коррупцией. Они не включались в ведущиеся правительствами США, Европейского Союза, Российской Федерации, Китая или иными соответствующими юрисдикциями списки лиц, отстранённых от осуществления профессиональной деятельности или исполнения служебных обязанностей, и не являются кандидатами на внесение в данные списки, а также не лишены по каким-либо иным причинам права на участие в программах государственных закупок.
	5. Стороны заверяют, что их владельцы, директора, должностные лица, сотрудники, агенты, участвующие в связанной с Договором деятельности, и их близкие родственники, т.е. супруги, дети, родители, в настоящее время (либо в течение прошедшего года) не являются Государственными служащими. Каждая из сторон обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменном виде, если ей станет известно о занятии указанными выше лицами такой должности Термин «Государственный служащий» означает: любого назначенного или выбранного служащего, или сотрудника местного, государственного, регионального или федерального правительства, или департамента, агентства, ведомства, министерства или учреждения правительства, органа, находящегося в собственности или под контролем правительства, а также организаций, которые выполняют правительственные функции (например, воздушное или морское транспортное сообщение, коммунальные службы, энергия, водоснабжение или электричество); сотрудника публичной международной организации (например ООН); любое лицо, которое занимает государственную должность, выполняет задание или функцию, даже если должность временная и неоплачиваемая; представителя, служащего или работника политической партии или любого кандидата на государственную должность; любой служащий или сотрудник органа, находящегося в собственности или под контролем правительства.
	6. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, включая их руководителей, директоров, сотрудников, их аффилированные лица, посредники, лица, действующие от имени или от лица Сторон, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.
	7. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, включая их руководителей, директоров, сотрудников, их аффилированные лица, посредники, лица, действующие от имени или от лица Сторон, не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования Антикоррупционного законодательства.
	8. В течение действия настоящего Договора Стороны обязуются не допускать Конфликта интересов.
	9. В случае выявления Конфликта интересов, имеющего отношение к Договору и/или взаимоотношению Сторон, выявившая Сторона обязуется сообщить о данном факте второй Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней.
	10. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 8.2-8.7 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 8.2-8.7 настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.
	11. Информация о нарушении или возможном нарушении положений пунктов 8.2-8.7 настоящего раздела, а также о других недобросовестных действиях, связанных с деятельностью компании группы РУСАЛ, должна направляться в Департамент Комплаенс РУСАЛ: e-mail: compliance@rusal.com или в Службу доверия РУСАЛ: по телефонам +7 800 234-56-40 (бесплатно по России), +7 495 221 33 72 (для звонков из-за рубежа), моб. +7 915 224-56-40, e-mail signal@rusal.com Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов 2-7 настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.
	12. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 8.2-8.7 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.
	13. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пунктов 8.2-8.7 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктами 8.9-8.10 настоящего раздела, другая Сторона имеет право требовать от нарушившей Стороны возмещения убытков в полном объеме, а также имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

# **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. После подписания Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к предмету Договора, теряют силу.
	2. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором.
	3. Заказчик заверяет и гарантирует Исполнителю, что:
		1. заключение и/или исполнение Заказчиком договора не противоречит законам, нормативным актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;
		2. Заказчиком получены все разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами стороны);
		3. Заказчик не является неплатежеспособной или банкротом, не находится в процессе ликвидации и не существует угрозы такой ликвидации в период действия настоящего Договора, на ее имущество в части, существенной для исполнения договора, не наложен арест, деятельность не приостановлена;
		4. до подписания договора его текст изучен Заказчиком, он понимает значение и смысл всех его положений, включая условия о порядке применения и о размере ответственности, наступающей за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств, и, действуя своей волей и в своих интересах, полностью признает и безусловно принимает все его условия, в том числе о размере пеней и штрафов;
		5. договор подписывается уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами Заказчика лицом.
	4. Стороны признают юридическую силу подписанных и переданных по факсимильной, электронной связи документов с обязательным последующим предоставлением подлинников указанных документов в течение 5 (пяти) рабочих дней по почте. В случае не отправки оригинала документа Сторона не вправе ссылаться на его копию, направленную с помощью электронных средств связи за исключением случаев обмена документами с использованием ЭДО.
	5. Вся переписка, направление документов, касающихся исполнения условий Договора осуществляется Сторонами по адресам, указанным в разделе 10 Договора. Стороны гарантируют, что адреса, указанные в разделе 10 Договора, являются фактическими адресами местонахождения сторон. Ответственность за предоставление недостоверных сведений о месте своего фактического нахождения и возникшие в связи с этим у сторон последствия в части невозможности исполнения обязательств по Договору и убытки, принимает на себя сторона, предоставившая недостоверные сведения о месте своего фактического нахождения. Сторона, не получившая необходимой для исполнения Договора информации и/или документации, вследствие предоставления ею недостоверной информации о месте своего фактического нахождения, становиться обязанной перед другой стороной с даты направления в ее адрес другой стороной соответствующей информации и документации.
	6. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, применяются нормы законодательства Российской Федерации.
	7. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.
	8. Договор подписан в двух подлинных экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для Заказчика и Исполнителя.
	9. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:
		1. Приложение №1 – Акт выдачи груза со склада
		2. Приложение №2 - Реестр отправок расширенный
1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ****АО «Аэропорт - Сервис»**Юридический адрес: 693014, Сахалинская обл, г.о. город Южно-Сахалинск, г Южно-Сахалинск, ул им И.П.Куропатко, д. 21, помещ. 1.Фактический /почтовый адрес: 693014, Сахалинская обл, г Южно-Сахалинск, ул им И.П.Куропатко, д. 21, офис 101.Тел./факс: +7 (4242) 788-415 (приемная), +7 (4242) 788-234 (факс), +7 (4242) 788-145 (бухгалтерия).ОГРН 1026500535643ИНН 6501120067 КПП 650101001Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО)р/с 40702810208560001130к/с 30101810145250000411БИК 044525411company@asuus.ru Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Б. Зубарев | **ЗАКАЗЧИК**Место для ввода текста.Юридический адрес: Место для ввода текста.Фактический адрес : Место для ввода текста.Тел./факс: Место для ввода текста.ОГРН Место для ввода текста.ИНН Место для ввода текста.КПП Место для ввода текста.Банк Место для ввода текста.р/с Место для ввода текста.к/с Место для ввода текста.БИК Место для ввода текста.e-mail:Место для ввода текста.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Место для ввода текста. |